

Metas

Definir metas consiste em acordar os resultados pretendidos para um negócio, processo, máquina ou pessoa em datas ou momentos específicos, considerando os recursos disponíveis e a importância para a organização.

Conceito de meta

Meta é a tradução objetiva do resultado ou nível de desempenho pretendido em um momento futuro definido.

Nessa definição há dois pontos importantes. A “tradução objetiva”, que nos permite assegurar se o resultado pretendido foi realmente alcançado, e o “momento futuro definido”, que delimita o prazo para que o resultado desejado seja obtido.

Uma meta é um sonho levado a sério!
(Aprendendo com os desafios)

Para que servem as metas

A meta corresponde ao nível de desempenho que desejamos. Nos permite, portanto, monitorar a diferença entre o desempenho existente, informado pelo resultado de uma medida (indicador), e o que pretendemos alcançar. Essa diferença normalmente é chamada de desvio ou *gap*.

Metas ajudam a

- Comunicar prioridades.
- Alinhar os esforços das pessoas.
- Planejar e avaliar a eficácia das ações para melhoria.

Para que as metas exerçam seu poder são necessárias três condições:

1. As pessoas têm de perceber que os novos resultados trarão algum benefício para a organização, para a unidade ou para as pessoas.
2. A melhoria pretendida deve ter prioridade em relação às inúmeras outras coisas que podem ou têm de ser feitas.
3. Devem ser compatíveis com o grau de autoridade ou de influência nos resultados pretendidos e com os recursos disponíveis.

Dórian L. Bachmann
www.bachmann.com.br